



Къэбэрдей- Балькъэр республикэм Аруанрайоным щ1эныгъэ 1охумк1э и Управленэ
Къабарты-Малкъар республиканы Аруан районунухалкъгъабилимберну Управлениясы
Управление образования Урванского района Кабардино-Балкарской Республики
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. Псыкод» Урванского
муниципального района КБР.

361303, КБР, с.п.Псыкод ул.Ленина, 1
Электронная почта - sochpsikod@mail.ru

Телефон(886635) 4-10-35
Адрес сайта - <http://www.psykod.ru/>

ПРИКАЗ

от «30» августа 2021г.

№133

О создании школьной
службы примирения на
2021-2022 учебный год.

На основании Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2021-2022 учебном году в МКОУ СОШ с.п. Псыкод школьную службу примирения.

1.1. Организовать рабочую группу школьной службы примирения в следующем составе:

Руководитель ШСМ: Карданова А.А., педагог-психолог

Члены рабочей группы:

Браев А.А., обучающегося 11 класса

Шогенова Д.А., обучающаяся 8 класса

Тумгоев Абдул-Малик, обучающийся 9 класса

Деметрадзе А.Б., обучающийся 7 класса

2. Утвердить:

- положение о школьной службе примирения.
- план работы школьной службы примирения на 2021 -2022 учебный год.
- форму примирительного договора (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
- форму журнала регистрации конфликтных ситуаций (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).
- форму мониторинга деятельности школьной службы примирения (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

3. Кардановой А.А., ответственной за ведение школьного сайта своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы примирения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____



/М.Н.Кимова/