

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол №1 от 29.08.2024г

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКОУ СОШ  
с.п. Псыкод  
от 30.08.2024г №131-ОД

**Порядок применения сервисов взаимодействия преподавателей  
с обучающимися и законными представителями  
В МКОУ СОШ с.п.Псыкод**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение устанавливает правила применения сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ходе реализации профессиональных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022г. №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Понятия, используемые в настоящем положении:

- **Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий**
- технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- **Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»)** — российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения преподавателей, обучающихся и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.

- **Учебный профиль VK-мессенджер** — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.
- **Пользователи** - участники образовательных отношений(обучающиеся, педагогические работники ОУ, родители (законные представители) обучающихся).

## 2. ПЛАТФОРМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Платформой взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ является информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (далее-ИКОП «Сферум»).

Создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей,включаячатыивидеоконференции вавтоматическомрежиме, а так же создание информационных ресурсов, с использованием которых пользователи публикуют информацию, необходимую для организации образовательногопроцессаосуществляетсянепосредственночерезИКОП «Сферум».

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧЕБНОМ ПРОФИЛЕ VK-МЕССЕНДЖЕР

А) Действия администратора ИКОП «Сферум»:

- координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации, а именно: Администратор назначается директором ОУ в соответствии с приказом.
- направляет посредством электронной почты на адрес [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru) заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);
- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;
- создает структурный компонент – группу «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;

- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;

- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности классных руководителей, по классам в соответствии с утвержденным директором школы распределением классного руководства;

- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);

- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников образовательной организации;

- аннулирует не востребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы образовательной организации: Общий канал школы и др.;

- планирует, организует трансляции, проводимые образовательной организацией;

- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;

- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

- доводит до сведения директора колледжа статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

Б) Администрация школы способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK-мессенджер»;

- назначает администратора платформы из числа сотрудников образовательной организации;

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации - Общий канал школы, канал Сотрудники и др. для эффективной организации управленческих процессов;

- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео- конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера:

- чат руководителя образовательной организации с заместителями;
- чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;
- чат руководителя образовательной организации с родительским активом;
- чат руководителя образовательной организации с ученическим активом;
- иные чаты для решения управленческих задач;
- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK-мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

В) Классный руководитель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе; для этого:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);
- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
  - чат с обучающимися своей группы;
  - чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
  - иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

Г) Педагогический работник (преподаватель, методисты, советник директора, воспитатель, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования), координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);
- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
  - чат со обучающимися группы по учебному предмету;
  - иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового

сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Д) Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля в VK- мессенджере, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от классного руководителя, в чат;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате группы и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

Е) Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в VK- мессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, представителя администрации образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru).

3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте [prof-sferum.ru](http://prof-sferum.ru).

4. Педагогические работники образовательной организации имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

5. Участники образовательных отношений, использующие возможности учебного профиля в VK Мессенджере **обязаны:**

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;
- информировать администратора образовательной организации, о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;

- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП.

6. Участникам образовательных отношений, использующим возможности учебного профиля в VK Мессенджере, **запрещается:**

- размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;

- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;

- предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и утверждения.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580806

Владелец Аунусова Марита Иналовна

Действителен с 22.02.2024 по 21.02.2025