

Къэбэрдей- Балькъэр республикэм Аруан куейм и
щынпэ администрац щэныгъэмкэ
муниципальнэ къэзонэ Йүэхүшлэлэ с.п.Псыкуэд
къуажэм и
«Күрйт еджанпэ »



Къабарты-Малкъэр республиканы Аруан
районуну администрациясы орта билим
берген муниципал казна учреждения
с.п.Псыкоду «Орта билим школу » Урван
району КМР

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.п.Псыкод»
Урванского муниципального района КБР**

361303, КБР, с.п.Псыкод ул.Ленина, 1
Электронная почта - sochpsikod@mail.ru

Телефон(886635) 4-10-35
Адрес сайта - <http://www.psikod.ru/>

ПРИКАЗ

от 30.08.2025г.

№149

**О создании школьной
службы примирения на
2025-2026 учебный год.**

На основании Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2025-2026 учебном году в МКОУ СОШ с.п. Псыкод школьную службу примирения.

1.1. Организовать рабочую группу школьной службы примирения в следующем составе:

Руководитель ШСМ: Карданова А.А.

Члены рабочей группы:

Георгиева Р.З., зам. директора по УВР

Георгиева А.Х., соц.педагог

Ташева Г.В., зам.директора по ВР

Курбанов Я.М., учитель ОБЖ

Хамгокова З.С., род. комитет

Хамгокова Р.Э. – уч-ца 9 «А».

Ширинов Д. И. – уч-к 9 «А».

2. Утвердить:

- положение о школьной службе примирения.
- план работы школьной службы примирения на 2025 -2026 учебный год.
- форму примирительного договора (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).

- форму журнала регистрации конфликтных ситуаций (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).
- форму мониторинга деятельности школьной службы примирения (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

3. Кардановой А.А., ответственной за ведение школьного сайта своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы примирения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



И.о. директора

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "С.И. Аунусова".

/М.И.Аунусова/