

Къэбэрдей- Балъкъэр республикэм Аруан кудейм и
щIыпIэ администрацэ щIэныгъэмкIэ
муниципальнэ кIэзонэ IуэхущIапIэ с.п.Псыкуэд
къуажэм и
«Курыт еджапIэ »



Къабарты-Малкъар республиканы Аруан
районуну администрациясы орта билим
берген муниципал казна учреждения
с.п.Псыкуду «Орта билим школы » Урван
району КМР

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.п.Псыкод»
Урванского муниципального района КБР**

361303, КБР, с.п.Псыкод ул.Ленина, 1
Электронная почта - sochpsikod@mail. ru

Телефон(886635) 4-10-35
Адрес сайта - <http://www.psykod.ru/>

ПРИКАЗ

от 30.08.2025г.

№125

О назначении ответственных лиц за качество и
безопасность получаемой и выдаваемой
продукции

В целях в целях улучшения рациона питания и укрепления здоровья,
обучающихся школы, в целях организации горячего питания в школе на
должном уровне в 2024 – 2025 учебном году и качественного приготовления
пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены, в целях сохранения жизни
детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за качество и безопасность выдаваемой и
получаемой продукции в 2025-2026 учебном году Ташеву Ф.Х., Ташеву Г.В.
ответственного за организацию питания школы и повара школы Уначеву Л.М.
2. Бракеражной комиссии вести журнал готовой продукции с учётом
выявления сроков реализации продуктов питания.
3. Возложить ответственность на Кажарову А.А. за:
 - 3.1. Провести все расчёты согласно существующим нормам, организовать
выполнение всех правил СанПина, иметь утверждённое меню на 12 дней,
представлять ежедневный отчёт по израсходованным продуктам питания.
 - 3.2. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами
СанПиН 2.4.5. 2409-08, которое должно быть полноценным, разнообразным по
составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности
растущего организма в основных пищевых веществах.
 - 3.3. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии
с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;
 - 3.6ежемесячный подсчет ингредиентов по накопительной бухгалтерской
ведомости;
 - 3.7ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню и рекомендуемого
набора продуктов детям;
 - 3.8составление ежедневного меню-требования установленного образца с
учетом состояния здоровья детей;
4. Возложить ответственность на повара школьной столовой Уначеву Л.М.
Уначевой Л. М. вести контроль санитарного состоянием пищеблока, его

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857095

Владелец Аунусова Марита Иналовна

Действителен с 07.03.2025 по 07.03.2026